



**Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central**

Establecimiento Público de Educación Superior



Certificado No.  
GP-CER541803



Bogotá

Señora

**ALICIA JANETH PEÑA S.**

Archivo Central

**Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central**

Ciudad

ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL

FECHA DE RADICACIÓN: 2019-11-13 16:40:11

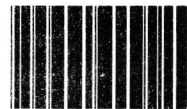
ASUNTO: ENTREGA TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

REMITENTE(S): EDGAR MAURICIO LÓPEZ LIZARAZO

DESTINATARIO(S): GESTION DOCUMENTAL

FOLIOS: 0

TIPO DE COMUNICACIÓN: INTERNA



7713-2019

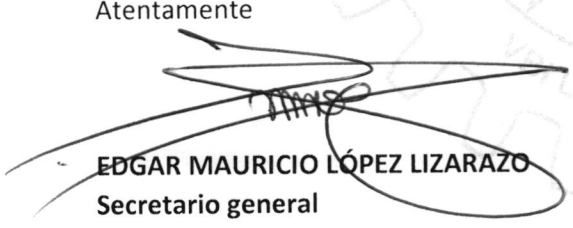
Cordial saludo,

Me permito enviar transferencia documental del área de Secretaría General comprendido por 6 cajas correspondientes a los años 2016 y 2017, con el inventario enviado al correo de gestión documental.

A continuación, se detalla la relación de los documentos entregados así:

- Formato de inventario documental, anexo 6 folios.
- 6 cajas de archivo con actas de Consejo Directivo, Consejo Académico PES, Acuerdos Del Consejo Académico, Acuerdos Del Consejo Directivo, Notificaciones Y Resoluciones de las vigencias 2016 y 2017.

Atentamente

  
**EDGAR MAURICIO LÓPEZ LIZARAZO**  
Secretario general

*Recibido  
Sandh B.S.  
Nov 13/19*

|                               |     |                    |   |                           |   |
|-------------------------------|-----|--------------------|---|---------------------------|---|
| CLASIF. DE CONFIDENCIABILIDAD | IPR | CLASIF. INTEGRIDAD | A | CLASIF. DE DISPONIBILIDAD | 1 |
|-------------------------------|-----|--------------------|---|---------------------------|---|

100

100

100

100

100

100