



**Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central**
Establecimiento Público de Educación Superior



Certificado No.
GP-CER541803



43.1

Bogotá D.C

Señores

Archivo Central

Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Ciudad

ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL
FECHA DE RADICACIÓN: 2019-05-08 14:49:46
ASUNTO: TRANSFERENCIA DE ARCHIVO
REMITENTE(S): MARTHA PATRICIA QUINTERO MONSALVE
DESTINATARIO(S): GESTION DOCUMENTAL
FOLIOS: 1
TIPO DE COMUNICACIÓN: INTERNA



3112-2019

Cordial Saludo;

De acuerdo a la transferencia a realizar al Archivo Central, me permito enviar transferencia Documental del Área de Contabilidad comprendido por 29 cajas correspondientes a los años 2014 y 2015, y conciliaciones bancarias de 2014 y 2015, con una copia en CD del inventario, de acuerdo a las indicaciones dadas por la Señora Janeth Peña Profesional Universitaria del Área de Gestión Documental.

A continuación, se detalla la relación de los documentos entregados así:

- Formato de inventario documental, anexos 29 folios.
- 12 cajas de archivo de comprobantes del año 2014, con 58 carpetas.
- 1 caja de archivo de conciliaciones bancarias del año 2014, con 5 carpetas.
- 15 cajas de archivo de comprobantes del año 2015, con 75 carpetas.
- 1 caja de archivo de conciliaciones bancarias del año 2015, con 8 carpetas.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes

Atentamente

MARTHA PATRICIA QUINTERO MONSALVE
Profesional Contabilidad

8 1/1ms