|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Escuela Tecnológica **Instituto Técnico Central** | **REQUISITOS DEL CLIENTE Y/O PARTES INTERESADAS** | **CÓDIGO: EXT-DO-01**  **VERSIÓN: 1**  **VIGENCIA: ABRIL 30 DE 2019**    **PÁGINA: 1 de 2** |

La Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central, dando cumplimiento a las normas NTCGP 1000:2009 y a la NTC ISO 9001:2015, presta servicios que satisfacen los requisitos del cliente, determinando como partes interesadas pertinentes para el Sistema de Gestión de Calidad y las necesidades o expectativas de las mismas, las siguientes:

**Cliente:** Organización, entidad o persona que recibe un producto y/o servicio. El término cliente incluye a los destinatarios, usuarios o beneficiarios.

**Requisito:** necesidad o expectativa establecida, generalmente implícita u obligatoria.

**Parte Interesada:** persona u organización que puede afectar, verse afectada o percibirse como afectada por una decisión o actividad.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTE INTERESADA** | **DESCRIPCIÓN** | **EXPECTATIVA** | **SEGUIMIENTO** |
| Docentes, Egresados, Estudiantes, Funcionarios Administrativo, Contratistas, Empresarios,  Instituciones | Cursos de extensión y centro de lenguas | Cursos de calidad y que se cumpla con los contenidos.  Cursos a la medida.  Docentes competentes e idóneos. | EXT-FO-02  Acta de Matrícula  EXT-FO-03  Evaluación docente  EXT-FO-04  Encuesta de satisfacción del curso o diplomado  EXT-FO-05  Informe de seguimiento de cursos |
| Egresados | Ofertas Laborales | Envió de información oportuna de las vacantes.  Base de datos de las vacantes disponibles actualizada.  Publicación de las ofertas de las que tengan conocimiento.  Aplicación de las ofertas de la bolsa de empleos | Correo electrónico.  Base de datos.  Monitoreo de ofertas laborales  EXT-FO-01  Ofertas laborales  Registro de la hoja de vida en la bolsa de empleo. |
| Beneficios egresados | Actualización permanente, mayores beneficios para egresados | Se proporcionará a través de correo electrónico, registro fotográfico y de asistencia  GTH-FO-05  Control de asistencia |
| Actividades de integración | Encuentro anual de egresados programado y divulgado. |
| Información suministrada | Clara, oportuna, contacto constante con los egresados a través de las redes sociales, página web, emisora, bolsa de empleo | Redes sociales  Bolsa de empleo  Página web |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CLASIF. CONFIDENCIALIDAD** | IPB | **CLASIF. INTEGRIDAD** | A | **CLASIF. DISPONIBILIDAD** | 1 |