



Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central  
Establecimiento Público de Educación Superior

## EVALUACIÓN DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE

**CODIGO: DES-PC-05**

**VERSIÓN: 4**

**VIGENCIA: OCTUBRE DE 2020**

**PÁGINA: 1 de 4**

**DOCUMENTO CONTROLADO**

### 1. OBJETIVO

Evaluar el desempeño del personal docente de los Programas de Educación superior, para lograr una excelencia académica y mantener el nivel de idoneidad, calidad y eficiencia para justificar su vinculación y permanencia en el cargo. También para asignación de distinciones, becas, estímulos e incentivos a los profesores que evidencien un buen desempeño en sus funciones.

### 2. ALCANCE

Se inicia con la aplicación de los instrumentos de autoevaluación docente, evaluación del Consejo de Facultad y Vicerrector y la evaluación docente y finaliza con la entrega del resultado de la evaluación consolidada a Talento Humano.

### 3. RESPONSABILIDADES

Vicerrector Académico, Decanos , Secretario General y Rector.

### 4. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

Ver:

Acuerdo 004 de 26 enero de 1995. Reglamento para el personal docente de Educación Superior de la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central. Capítulo VIII. "De la evaluación de los Docentes"

Acuerdo 09 de 21 de septiembre de 2011. Estatuto de profesores de la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central.

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPB	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central  
Establecimiento Público de Educación Superior

## EVALUACIÓN DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE

**CODIGO:** DES-PC-05

**VERSIÓN:** 4

**VIGENCIA:** OCTUBRE DE 2020

**PÁGINA:** 2 de 4

**DOCUMENTO CONTROLADO**

### 5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

No.	DIAGRAMA	ACTIVIDAD – DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
1	<pre> graph TD     INICIO([INICIO]) --&gt; A[ AUTOEVALUACIÓN DOCENTE ]           </pre>	<p><b>AUTOEVALUACIÓN DOCENTE</b> Cada docente durante el segundo corte, realiza a través del sistema Academusoft su autoevaluación.</p>	Docentes Decanos	Autoevaluación docente diligenciada en Academusoft
2	<pre> graph TD     A[ AUTOEVALUACIÓN DOCENTE ] --&gt; B[ EVALUACIÓN POR ESTUDIANTES ]           </pre>	<p><b>EVALUACIÓN POR ESTUDIANTES</b> Cada estudiante durante el segundo corte realiza a través del sistema Academusoft la evaluación de cada uno de los docentes que le dictan asignaturas en el respectivo semestre.</p>	Registro y Control	Academusoft DES-FO-13
3	<pre> graph TD     B[ EVALUACIÓN POR ESTUDIANTES ] --&gt; C[ EVALUACIÓN DEL VICERRECTOR Y CONSEJO DE FACULTAD ]           </pre>	<p><b>EVALUACIÓN DEL VICERRECTOR Y CONSEJO DE FACULTAD</b> El Vicerrector y los integrantes del Consejo de Facultad evalúan a todos los docentes vinculados a su Facultad durante el semestre respectivo.</p>	Vicerrector Académico Decano Consejo de Facultad	Acta del Consejo de Facultad DES-FO-13
4	<pre> graph TD     C[ EVALUACIÓN DEL VICERRECTOR Y CONSEJO DE FACULTAD ] --&gt; D[ CONSOLIDADO EVALUACIÓN ]     D --&gt; 1[ 1 ]           </pre>	<p><b>CONSOLIDADO EVALUACIÓN</b> Registro y Control entrega a Vicerrectoría Académica el informe consolidado del resultado de la evaluación de docentes del respectivo semestre.</p>	Profesional Registro y Control	Informe de evaluación docente



Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central  
Establecimiento Público de Educación Superior

## EVALUACIÓN DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE

**CODIGO:** DES-PC-05

**VERSIÓN:** 4

**VIGENCIA:** OCTUBRE DE 2020

**PÁGINA:** 3 de 4

**DOCUMENTO CONTROLADO**

No.	DIAGRAMA	ACTIVIDAD – DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
5	<pre> graph TD     1[1] --&gt; A[ANALIZAR EVALUACIÓN]           </pre>	<b>ANALIZAR EVALUACIÓN</b> Analizar y consolidar los resultados de la autoevaluación, evaluación por estudiantes y evaluación por Consejo de Facultad.	Profesional Vicerrectoría Académica	NA
6	<pre> graph TD     A --&gt; B[EMITIR CONCEPTO]           </pre>	<b>EMITIR CONCEPTO</b> Analizar el resultado obtenido por cada docente con base al Estatuto Docente vigente emitiendo concepto final.	Profesional Vicerrectoría Académica	Evaluaciones docentes
7	<pre> graph TD     B --&gt; C[EXPEDIR RESULTADO DE EVALUACIÓN]           </pre>	<b>EXPEDIR RESULTADO DE EVALUACIÓN</b> Elaborar la notificación de resultado de evaluación por docente.	Vicerrector Académico	Memorando
8	<pre> graph TD     C --&gt; D[NOTIFICAR RESULTADO DE EVALUACION]           </pre>	<b>NOTIFICAR RESULTADO DE EVALUACIÓN</b> A cada docente se le entrega el memorando, el resultado de la evaluación de estudiantes por grupo y la evaluación final.	Vicerrector Académico	Memorando con anexos.
9	<pre> graph TD     D --&gt; E[INCONFORMIDADES]           </pre>	<b>INCONFORMIDADES</b> Si el docente no está de acuerdo con el resultado obtenido en su evaluación final, puede presentar recurso de reposición y/o apelación si existe el caso.	Docentes	Recurso de reposición y/o apelación
10	<pre> graph TD     E --&gt; F[REVISIÓN POR INCONFORMIDAD]     F --&gt; 2[2]           </pre>	<b>REVISIÓN POR INCONFORMIDAD</b> El profesional junto con el docente realizan la respectiva revisión del proceso de evaluación y se realizan las respectivas correcciones, si hay lugar a ellas. Se emite un nuevo concepto con el nuevo puntaje.	Profesional Vicerrectoría Académica Docente	Respuesta Recurso de reposición y/o apelación

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD

IPB

CLASIF. DE INTEGRIDAD

A

CLASIF. DE DISPONIBILIDAD

1



Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central  
Establecimiento Público de Educación Superior

## EVALUACIÓN DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE

**CODIGO:** DES-PC-05

**VERSIÓN:** 4

**VIGENCIA:** OCTUBRE DE 2020

**PÁGINA:** 4 de 4

**DOCUMENTO CONTROLADO**

No.	DIAGRAMA	ACTIVIDAD – DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
11		<b>PLAN DE MEJORAMIENTO</b> Concertación con el profesor , Decano y Vicerrector.	Vicerrector y profesor.	Registro Plan de mejoramiento
12		<b>ENVÍO DE EVALUACIONES</b> Se envía a Talento Humano copia de las evaluaciones firmadas de cada uno de los docentes del semestre respectivo.	Vicerrector Académico Profesional Vicerrectoría Académica	Registro Plan de mejoramiento

## 6. ANEXOS

DES-FO-13 Formato Evaluación Docente

## 7. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	VERSION	CAMBIOS
15/08/2008	1	Adopción del procedimiento
	2	Modificación codificación
14/08/2015	3	Actualización del procedimiento
13/10/2020	4	Se incluye etiquetado de seguridad de la información.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
<b>MIGUEL ANTONIO MORALES BELTRÁN</b> Líder del proceso de Docencia PES	<b>YANETH JIMENA PIMIENTO CORTÉS</b> Administrador de la documentación	<b>DORA AMANDA MESA CAMACHO</b> Representante de la Dirección

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPB	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---